

Hankinta-asiamiehen toimenkuva

- Yrittäjien etua ajavan asiamiehen työn keskeisin sisältö on yrittäjien ja pienyritysten etujen ajaminen julkisissa hankinnoissa
- Työ käsittää hankintojen taustojen selvittelyä, suunnittelua ja valmistelua yhteistyössä hankintayksiköiden kanssa sekä näiden informointia pienyrittäjien tarpeista ja toiveista julkisiin hankintoihin liittyen
- Hankinta-asiamies konsultoi, kouluttaa ja neuvoo pienyrityksiä hankintoihin liittyvissä yksityiskohdissa ja tarjousten laadinnassa
- Hankinta-asiamies edistää yrittäjien voimavarojen kokoamista yhteistarjousten toteuttamiseksi ja osallistuu konkreettisesti tarjousten tekemiseen eri toimeksiannosta
- Hankinta-asiamies vastaa yrittäjien yhteis- tai muihin tarjouksiin tai muuhun yhteistyöhön perustuvien tarjouskilpailujen läpiviennistä
- Hankinta-asiamies ylläpitää monipuolista julkisiin hankintoihin keskittyvää web-palvelua